

## ПОГОДЖЕНО

В.о. голови профспілкової організації  
комунального закладу «ЧВПУ  
побутового обслуговування»  
Чернігівської обласної ради

Н.В.Нечаєва  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 р.



## ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора комунального закладу  
«ЧВПУ побутового обслуговування»  
Чернігівської обласної ради

В.Л.Малофєєнко  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 р.



## ПОЛОЖЕННЯ

### про учнівський гуртожиток комунального закладу «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

### І. Загальні положення

- 1.1 Цей Порядок встановлює порядок надання житлової площі в учнівському гуртожитку комунального закладу «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради (далі Училище), вселення на дану житлову площу, користування цією житловою площею та виселення з гуртожитку.
- 1.2 Учнівський гуртожиток Училища (далі Гуртожиток) – це спеціально споруджений будинок, який використовується для проживання окремих іногородніх здобувачів освіти, слухачів, які не перебувають між собою у сімейних відносинах, у період навчання в Училищі, перебуває на його балансі і безпосередньо йому підпорядковується. У Гуртожитку також можуть проживати іногородні здобувачі освіти інших навчальних закладів системи професійної (професійно-технічної) освіти, що розташовані в м. Чернігові при наявності вільних місць та іногородні особи, які вступають до Училища, на період вступу.
- 1.3 Працівники Училища можуть бути поселені в Гуртожиток на період роботи за умови наявності у Гуртожитку вільних місць та відсутності у них іншого місця проживання лише за рішенням керівника навчального закладу та погодженням з первинною профспілковою організацією Училища, на строк не більше одного року з моменту укладання договору найму житлової площі, житлового приміщення у Гуртожитку з можливістю продовження.

- 1.4 Житлова площа Гуртожитку не надається особам, які забезпечені житлом в місті Чернігові.
- 1.5 Гуртожиток підпорядковується керівникові Училища.
- 1.6 Житлова площа та місця загального користування у Гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню і здаванню для проживання сторонніх осіб чи наймання з іншою метою.
- 1.7 Кожне приміщення у Гуртожитку повинно мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у Гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації Гуртожитку і за погодженням з профспілковим представником.
- 1.8 Проживання в учнівському Гуртожитку сторонніх осіб, розміщення підрозділів навчального закладу, а також інших організацій забороняється.
- 1.9 Гуртожиток, крім основного призначення, може надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.
- 1.10 У Гуртожитку повинні забезпечуватися необхідні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, побуту, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.
- 1.11 Внутрішній розпорядок у Гуртожитку визначається правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджується профспілковим представником. Права і обов'язки працівників Гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими керівником Училища за погодженням з профспілковим представником.
- 1.12 Житлова площа у Гуртожитку надається в розмірі не менше 6 квадратних метрів на одну особу.

## **II Вселення до Гуртожитку**

2.1 Житлова площа у Гуртожитку надається на підставі заяв здобувачів освіти та наказу керівника закладу про розподіл місць у Гуртожитку за погодженням з профспілковим представником.

2.2 Першочергове право на забезпечення житловою площею у Гуртожитку мають здобувачі освіти, які належать до таких категорій:

1) діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також учні, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги щодо обов'язкового надання гуртожитку;

3) діти з інвалідністю та особи з інвалідністю I-III групи;

4) Особи, яким Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їх дітей, дітей, один з батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти» гарантується державна цільова підтримка для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти у державних та комунальних закладах освіти;

5) особи, яким відповідно до частини 12 статті 7 Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» гарантовано надання місць у гуртожитках на час навчання;

6) особи з малозабезпечених сімей (за умови отримання відповідної державної допомоги згідно із законодавством);

7) особи з багатодітних сімей;

8) інші особи, яким згідно з чинним законодавством гарантовано право на надання місць у гуртожитком на час навчання.

2.3 Вселення до Гуртожитку проводиться після оприлюднення списків зарахованих на навчання здобувачів освіти, які потребують житлову площу. Розподіл місць проживання у Гуртожитку між курсами здійснюється рішенням керівництва Училища із додержанням санітарних норм за погодженням з профспілковим представником.

2.4 Облік здобувачів освіти, які проживають у Гуртожитку, оформлення необхідних документів щодо реєстрації місця проживання осіб здійснюється

уповноваженою особою (далі завідувача Гуртожитком), призначеною керівником Училища.

2.5 Здобувач освіти, який вселяється на надану житлову площу в Гуртожиток, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт (свідоцтво про народження) та документи, які засвідчують його пільги.

2.6 Здобувачу освіти, який вселяється до Гуртожитку, видається перепустка до Гуртожитку.

2.7 Здобувачу освіти, який вселився до Гуртожитку, забезпечується надання ліжка, шафи для одягу, стільця, стола, постільних речей (матрац, подушка, ковдри, покривало). Постільна білизна (у разі потреби) видається здобувачам освіти, які мають пільги для проживання.

2.8 Завідувача Гуртожитком ознайомлює під підпис здобувача освіти, який вселяється до Гуртожитку з правилами внутрішнього розпорядку Гуртожитку, зокрема з правилами та обов'язками осіб, які проживають в ньому, правилами техніки безпеки, пожежної безпеки, алгоритмом дій при оголошення повітряної тривоги.

2.9 Здобувачі освіти, які проживають у Гуртожитку, за рішенням керівника Училища (у разі непередбачених обставин та з поважних причин) можуть бути переселені до іншої кімнати без погіршення умов проживання.

### **ІІІ. Користування житловою площею в Гуртожитку та виселення з нього**

3.1 Вхід до Гуртожитку дозволяється на підставі перепусток. Перебування відвідувачів у Гуртожитку здійснюється відповідно до Правил внутрішнього розпорядку Гуртожитку.

3.2 Культурні заходи в Гуртожитку здійснюються відповідно до плану роботи Училища.

3.3 Здобувачі освіти, які проживають у Гуртожитку, мають право:

- користуватися на рівних умовах приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншими

допоміжними приміщеннями (загального користування), обладнанням та інвентарем Гуртожитку:

- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, що стало непридатним для використання, меблів, постільної білизни, усунення недоліків у наданні послуг з обслуговування Гуртожитку, якщо це стало не через вину проживаючого;
- обирати органи учнівського самоврядування Гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;
- брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов у Гуртожитку, організацією культурно-виховної роботи, роботою його працівників тощо.

#### 3.4 Здобувачі освіти які проживають у Гуртожитку, зобов'язані:

- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку Гуртожитку;
- підтримувати чистоту і порядок у кімнаті, де проживають, та в місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати, де проживають, у завідуючої Гуртожитком, а у разі заміни замка у дверях кімнати (з ініціативи проживаючих) – здати відповідний дублікат ключа;
- використовувати житлову площу та майно Гуртожитку за призначенням;
- забезпечувати збереження приміщень, обладнання та інвентаря Гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію, воду, газ;
- дотримуватися правил пожежної безпеки під час користування електричними приладами. Електропобутові прилади, комп'ютерна та інша техніка підлягають реєстрації у завідуючої гуртожитком;
- не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні допоміжними та нежитловими приміщеннями Гуртожитку;
- під час оголошення повітряної тривоги (у будь-який час доби) спускатися у сховище;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання та меблів;

- у разі виселення з Гуртожитку передавати завідуючій Гуртожитку перепустку та все майно, що було видано їм у користування, у належному стані;
- відшкодувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до чинного законодавства;
- про всі надзвичайні події у Гуртожитку терміново повідомляти завідувачу Гуртожитком та вихователів.

### 3.5 Здобувачам освіти, які проживають у Гуртожитку,

#### **забороняється:**

- самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень Гуртожитку, перенесення інвентаря чи меблів з одного приміщення до іншого або винесення його за межі Гуртожитку без дозволу завідувачої гуртожитком;
- захищувати допоміжні приміщення Гуртожитку (загального користування) та нежитлові приміщення Гуртожитку;
- зберігати в Гуртожитку вибухонебезпечні матеріали і речовини тощо;
- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в житлових приміщеннях з 22<sup>00</sup> до 07<sup>00</sup>; створювати шум, а також вмикати телевізійну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- самовільно переселятися з одного житлового приміщення в інше без дозволу вихователів або завідувачої Гуртожитком;
- обмінювати, здавати в піднайом житлові приміщення, у яких проживають;
- порушувати правила внутрішнього розпорядку Гуртожитку;
- вживати та зберігати наркотики або токсичні речовини, вживати та зберігати алкогольні напої та перебувати в Гуртожитку в стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних, токсичних або інших одурманюючих речовин;
- палити в приміщенні Гуртожитку;
- проводити самостійно електромонтажні роботи в кімнатах та в Гуртожитку, переробляти і ремонтувати електро- та газоустаткування;
- користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;
- проводити масові заходи в Гуртожитку без дозволу адміністрації;
- тримати в Гуртожитку тварин;

- при відрахуванні з Училища (у тому числі при його закінченні), розриваються угоди на проживання, здобувачі освіти, які проживали в Гуртожитку, залишають його в установленому порядку в двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу. У разі порушення здобувачем освіти угоди проживання в Гуртожитку, він виселяється з Гуртожитку, повністю відшкодувавши заподіяні збитки.

### 3.6 Дирекція Училища та завідувач Гуртожитком

#### **зобов'язані:**

- організувати належну експлуатацію та утримання майна Гуртожитку;
- створювати умови для безперешкодного користування здобувачами освіти, які проживають в Гуртожитку, його допоміжними приміщеннями (загального користування);
- вести облік осіб, які проживають у Гуртожитку;
- забезпечувати збереження ордерів здобувачів освіти, які проживають у Гуртожитку;
- забезпечувати виконання правил внутрішнього розпорядку Гуртожитку;
- інформувати здобувачів освіти, що проживають у Гуртожитку, про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту в Гуртожитку;
- забезпечувати проведення поточного та капітального ремонтів Гуртожитку, його допоміжних та нежитлових приміщень, інвентарю, обладнання, якщо інше не передбачено умовами договору найму житлового приміщення в Гуртожитку;
- утримувати приміщення Гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- укомплектовувати Гуртожиток меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
- проводити обмін постільною білизни відповідно до санітарних правил і норм;
- надавати здобувачам, які проживають у Гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в Гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;

- укомплектовувати штати Гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти органам учнівського самоврядування Гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку здобувачів освіти, які проживають у Гуртожитку;
- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідного до встановлених норм комфортності;
- забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання Гуртожитку;
- спільно з органами учнівського самоврядування та профспілкового комітету розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації;
- адміністрація Гуртожитку несе відповідальність за збереження майна здобувачів освіти, яке було здане до камери зберігання Гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

Заст. директора з НВР

Вікторія ШИЙКО