Д О Г О В І Р № 306
про технологічну практику

« 11 » травня 2026 р. м. Чернігів

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі в.о. директора **Малофеєнко Вікторії Леонардівни**
(далі –заклад професійної освіти), з однієї сторони, Чернігівська фабрика головних уборів

в особі директора **Уланович Наталії Анатоліївни**
(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1. Надати здобувачам професійної освіти обладнанні робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження технологічної практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код професії, спеціальності та спеціалізації G15	Кількість здобувачів освіти	Форма професійно-практичної підготовки	Рік навчання	Термін виробничої практики	
					початок	закінчення
1	Технології легкої промисловості (Ш-252)	1	Технологічна практика	І	18.05.26 р.	19.06.26 р.
	Пиріг Мирослава Михайлівна					

1.2. Розподілити наказом здобувачів професійної освіти на робочі місця (самостійні робочі місця) , або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва технологічною практикою з оплатою їх роботи в установленому порядку.

1.3. Забезпечити здобувачам професійної освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничої ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці.

1.4. Надати здобувачам професійної освіти та майстрам виробничого навчання можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені здобувачами професійної освіти, порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

2.Навчальний заклад зобов'язується :

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку технологічної практики список здобувачів професійної освіти, які направляються для проходження виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з технологічної практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів професійної освіти, які направляються для проходження технологічної практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво технологічною практикою здобувачів професійної освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися з здобувачами професійної освіти на виробництві.

3.Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором зобов'язань щодо організації і проведення технологічної практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановлен законодавством порядку.

4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення технологічної практики згідно з планом –графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у закладі професійної освіти.

Адреси сторін :

Підприємства:
14021 м.Чернігів
вул. Любецька 155
ЄДРПОУ 38423414

Директор Наталія УЛАНОВИЧ

Навчального закладу:
14037 м. Чернігів ,
вул. Козацька 11[а] т. 72-40-88
Р/Р UA 04820172 03142110042020 13408
ДКСУ м. Київ, КОД 02548895

(підпис посадової особи навчального закладу)

Підпис відповідальної особи підприємства
за інструктаж з охорони праці _____

Д О Г О В І Р № 343
про технологічну практику

«04» 05 2026 р. м. Чернігів

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора **Малофеєнко Вікторії Леонардівни**

(далі –заклад професійної освіти), з однієї сторони

ФОП

в особі директора Якобазова Ю.Ч.

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1. Надати студентам обладнанні робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження технологічної практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код, спеціальності G 15	Кількість студентів	Навчальна практика (професійно-практична підготовка)	Рік нав-чання	Термін технологічної практики	
					початок	закінчення
1.	Технології легкої промисловості	1	технологічна практика	I	19.05.25 р.	20.06.25 р.
Яковончук Анна Романівна						

1.2. Розподілити наказом студентів на робочі місця (самостійні робочі місця) , або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва технологічною практикою з оплатою їх роботи в установленому порядку.

1.3. Забезпечити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничої ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці..

1.4. Надати студентам та кураторам можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені студентами порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.7. Після закінчення технологічної практики надати студентам необхідну документацію та матеріали для звітування.

2. Підприємство має право:

2.1 За результатами проходження студентами практичної підготовки, або за інших обставин, має право перерахувати визначену ним суму коштів у національній валюті на рахунок закладу професійної освіти з метою зміцнення його навчально- матеріальної бази, тощо.

3. Навчальний заклад зобов'язується:

3.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку технологічної практики список студентів, які направляються для проходження технологічної практики, із зазначенням прізвищ кураторів навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від закладу професійної освіти.

3.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку студентів, які направляються для проходження технологічної практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановленних для відповідних спеціальностей.

3.3. Здійснювати через кураторів навчально-методичне керівництво технологічною практикою студентів.

3.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі студентами на виробництві.

4. Відповідальність сторін :

4.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором обов'язків щодо організації і проведення технологічної практики згідно з законодавством.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

5. Прикінцеві положення:

5.1 Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення технологічної практики згідно з планом –графіком.

5.2 Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства :

(підпис посадової особи підприємства)

Закладу професійної освіти:

14037 м.Чернігів
вул. Козацька 11А т.72-40-88
UA048201720314211004202013408
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895

(підпис посадової особи закладу професійної освіти)

Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці

Д О Г О В І Р № 34
про технологічну практику

«01» 05 2026 р. м. Чернігів

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора **Малофеєнко Вікторії Леонардівни**

(далі –заклад професійної освіти), з однієї сторони

ТОВ "Ярославна"

в особі директора Васьков С.В.

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1. Надати студентам обладнанні робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження технологічної практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код, спеціальності G 15	Кількість студентів	Навчальна практика (професійно-практична підготовка)	Рік навчання	Термін технологічної практики	
					початок	закінчення
1.	Технології легкої промисловості	1	технологічна практика	I	18.05.26 р.	19.06.26 р.
Андреєва Юлія Олександрівна						

1.2. Розподілити наказом студентів на робочі місця (самостійні робочі місця) , або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва технологічною практикою з оплатою їх роботи в установленому порядку.

1.3. Забезпечити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничої ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці..

1.4. Надати студентам та кураторам можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені студентами порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6. Забезпечити облік виконаних кожним студентом робіт та винагороду за фактично виконаний обсяг робіт згідно з установленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами).

1.7. Після закінчення технологічної практики надати студентам необ дну документацію та матеріали для звітування.

2. Підприємство має право:

2.1 За результатами проходження студентами практичної підготовки, або за інших обставин, має право перерахувати визначену ним суму коштів у національній валюті на рахунок закладу професійної освіти з метою зміцнення його навчально- матеріальної бази, тощо.

3. Навчальний заклад зобов'язується:

3.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку технологічної практики список студентів, які направляються для проходження технологічної практики, із зазначенням прізвищ кураторів навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від закладу професійної освіти.

3.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку студентів, які направляються для проходження технологічної практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановленних для відповідних спеціальностей.

3.3. Здійснювати через кураторів навчально-методичне керівництво технологічною практикою студентів.

3.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі студентами на виробництві.

4. Відповідальність сторін :

4.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором обов'язків щодо організації і проведення технологічної практики згідно з законодавством.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

5. Прикінцеві положення:

5.1 Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення технологічної практики згідно з планом –графіком.

5.2 Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства :

_____

_____

_____

(підпис посадової особи підприємства)

Закладу професійної освіти:

14037 м.Чернігів
вул. Козацька 11А т.72-40-88
UA048201720314211004202013408
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895

_____ (підпис посадової особи закладу професійної освіти)

Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці _____

Д О Г О В І Р № 345
про технологічну практику

«04» 05 2026 р. м. Чернігів

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора **Малофеєнко Вікторії Леонардівни**

(далі –заклад професійної освіти), з однієї сторони

ТОВ „Фібра"

в особі директора Дегтярьова В.В.

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1. Надати студентам обладнанні робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження технологічної практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код, спеціальності G 15	Кількість студентів	Навчальна практика (професійно-практична підготовка)	Рік навчання	Термін технологічної практики	
					початок	закінчення
1.	Технології легкої промисловості	1	технологічна практика	I	18.05.26 р.	19.06.26 р.
			Забара Ольга Юріївна			

1.2. Розподілити наказом студентів на робочі місця (самостійні робочі місця) , або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва технологічною практикою з оплатою їх роботи в установленому порядку.

1.3. Забезпечити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничої ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці..

1.4. Надати студентам та кураторам можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені студентами порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6. Забезпечити облік виконаних кожним студентом робіт та винагороду за фактично виконаний обсяг робіт згідно з установленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами).

1.7. Після закінчення технологічної практики надати студентам необхідну документацію та матеріали для звітування.

2. Підприємство має право:

2.1 За результатами проходження студентами практичної підготовки, або за інших обставин, має право перерахувати визначену ним суму коштів у національній валюті на рахунок закладу професійної освіти з метою зміцнення його навчально- матеріальної бази, тощо.

3. Навчальний заклад зобов'язується:

3.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку технологічної практики список студентів, які направляються для проходження технологічної практики, із зазначенням прізвищ кураторів навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від закладу професійної освіти.

3.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку студентів, які направляються для проходження технологічної практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановленних для відповідних спеціальностей.

3.3. Здійснювати через кураторів навчально-методичне керівництво технологічною практикою студентів.

3.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі студентами на виробництві.

4. Відповідальність сторін :

4.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором обов'язків щодо організації і проведення технологічної практики згідно з законодавством.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

5. Прикінцеві положення:

5.1 Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення технологічної практики згідно з планом –графіком.

5.2 Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства :
м. Чернігів
вул. Мартина-небаби 106

(підпис посадової особи підприємства)

Закладу професійної освіти:

14037 м.Чернігів
вул. Козацька 11А т.72-40-88
UA048201720314211004202013408
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895

(підпис посадової особи закладу професійної освіти)

Підпис відповідальної особи підприємства
за інструктаж з охорони праці

Д О Г О В І Р № 346
про технологічну практику

«04» 05 2026 р. м. Чернігів

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора **Малофеєнко Вікторії Леонардівни**

(далі –заклад професійної освіти), з однієї сторони ФОП смт. Куликівка

в особі директора Уваченко Я.В.

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1. Надати студентам обладнанні робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження технологічної практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код, спеціальності G 15	Кількість студентів	Навчальна практика (професійно-практична підготовка)	Рік навчання	Термін технологічної практики	
					початок	закінчення
1.	Технології легкої промисловості	1	технологічна практика	I	18.05.26 р.	19.06.26 р.
Кацюх Валерія Григорівна						

1.2. Розподілити наказом студентів на робочі місця (самостійні робочі місця) , або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва технологічною практикою з оплатою їх роботи в установленому порядку.

1.3. Забезпечити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничої ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці..

1.4. Надати студентам та кураторам можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені студентами порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6. Забезпечити облік виконаних кожним студентом робіт та винагороду за фактично виконаний обсяг робіт згідно з установленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами).

1.7. Після закінчення технологічної практики надати студентам необхідну документацію та матеріали для звітування.

2. Підприємство має право:

2.1 За результатами проходження студентами практичної підготовки, або за інших обставин, має право перерахувати визначену ним суму коштів у національній валюті на рахунок закладу професійної освіти з метою зміцнення його навчально- матеріальної бази, тощо.

3. Навчальний заклад зобов'язується:

3.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку технологічної практики список студентів, які направляються для проходження технологічної практики, із зазначенням прізвищ кураторів навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від закладу професійної освіти.

3.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку студентів, які направляються для проходження технологічної практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановленних для відповідних спеціальностей.

3.3. Здійснювати через кураторів навчально-методичне керівництво технологічною практикою студентів.

3.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі студентами на виробництві.

4. Відповідальність сторін :

4.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором обов'язків щодо організації і проведення технологічної практики згідно з законодавством.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

5. Прикінцеві положення:

5.1 Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення технологічної практики згідно з планом –графіком.

5.2 Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства :
Чернігівська обл.
с.Гуляківка
вул. Миру, 93

(підпис посадової особи підприємства)

Закладу професійної освіти:

14037 м.Чернігів
вул. Козацька 11А т.72-40-88
UA048201720314211004202013408
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895

(підпис посадової особи закладу професійної освіти)

Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ ІВАНЕНКО АЛЛА ВАЛЕРІЇВНА

Реєстраційний номер облікової картки платника податків, або серія та номер паспорта:
3176116185

Місцезнаходження фізичної особи - підприємця:
Україна, 16300, Чернігівська обл., Куликівський р-н, селище міського типу Куликівка, 2-Й ПРОВУЛОК ШОРСА, будинок 2

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
16.05.2023, 2000490010010012903

Прізвища, імена, по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені фізичної особи - підприємця без довіреності, у тому числі підписувати договори, дані про наявність обмежень щодо представництва від імені фізичної особи - підприємця:
Відомості відсутні

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів:
11.01.2008, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507880

30.03.2007, 676, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, КУЛИКІВСЬКА ДПІ (КУЛИКІВСЬКИЙ Р-Н), 44094124, (дані про взяття на облік як платника податків)

30.03.2007, 10111142, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, КУЛИКІВСЬКА ДПІ (КУЛИКІВСЬКИЙ Р-Н), 44094124, 14, (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Запис про припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця або підприємницьку діяльність фізичної особи - підприємця припинено:
Відомості відсутні

Види економічної діяльності:

95.29 Ремонт інших побутових виробів і предметів особистого вжитку (основний)
47.82 Роздрібна торгівля з лотків і на ринках текстильними виробами, одягом і взуттям
14.13 Виробництво іншого верхнього одягу
14.39 Виробництво іншого трикотажного та в'язаного одягу

Інформація для здійснення зв'язку:
+38(063)-866-19-93, all.ivanenko1112@gmail.com

Номер, дата та час формування виписки:
146884917624, 17.05.2023 16:28:39

Департамент адміністративних послуг та дозвільних процедур Дніпровської міської ради Комісаренко Ю.О.

Д О Г О В І Р № 347
про технологічну практику

« 04 » травня 2026 р. м. Чернігів

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора **Малофеєнко Вікторії Леонардівни**

(далі –заклад професійної освіти), з однієї сторони

ФОП

в особі директора **Повжик К.**

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1. Надати студентам обладнанні робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження технологічної практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код, спеціальності G 15	Кількість студентів	Навчальна практика (професійно-практична підготовка)	Рік нав-чання	Термін технологічної практики	
					початок	закінчення
1.	Технології легкої промисловості	1	технологічна практика	I	18.05.26 р.	19.06.26 р.
Михеєнко Катерина Василівна						

1.2. Розподілити наказом студентів на робочі місця (самостійні робочі місця) , або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва технологічною практикою з оплатою їх роботи в установленому порядку.

1.3. Забезпечити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничої ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці..

1.4. Надати студентам та кураторам можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені студентами порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6. Після закінчення технологічної практики надати студентам необхідну документацію та матеріали для звітування.

2. Підприємство має право:

2.1 За результатами проходження студентами практичної підготовки, або за інших обставин, має право перерахувати визначену ним суму коштів у національній валюті на рахунок закладу професійної освіти з метою зміцнення його навчально- матеріальної бази, тощо.

3. Навчальний заклад зобов'язується:

3.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку технологічної практики список студентів, які направляються для проходження технологічної практики, із зазначенням прізвищ кураторів навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від закладу професійної освіти.

3.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку студентів, які направляються для проходження технологічної практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановленних для відповідних спеціальностей.

3.3. Здійснювати через кураторів навчально-методичне керівництво технологічною практикою студентів.

3.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі студентами на виробництві.

4. Відповідальність сторін :

4.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором обов'язків щодо організації і проведення технологічної практики згідно з законодавством.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

5. Прикінцеві положення:

5.1 Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення технологічної практики згідно з планом –графіком.

5.2 Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства :

14021, м. Чернігів
вул. Красносільського, б. 88
0938630786
ФОП Довжик К.В.

(підпис посадової особи підприємства)

Закладу професійної освіти:

14037 м.Чернігів
вул. Козацька 11А т.72-40-88
UA048201720314211004202013408
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895

(підпис посадової особи закладу професійної освіти)

Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ ПОВЖИК КАТЕРИНА ВАСИЛІВНА

Реєстраційний номер облікової картки платника податків, або серія та номер паспорта:
3370812488

Місцезнаходження фізичної особи - підприємця:
Україна, 14021, Чернігівська обл., місто Чернігів, вулиця Красносільського, будинок 88

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
19.03.2025, 20103500000000747038

Прізвища, імена, по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені фізичної особи - підприємця без довіреності, у тому числі підписувати договори, дані про наявність обмежень щодо представництва від імені фізичної особи - підприємця:
Відомості відсутні

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів:
20.03.2025, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507880

19.03.2025, 252625060624, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЧЕРНІГІВСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ, 44094124, (дані про взяття на облік як платника податків)

19.03.2025, 10000003014058, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЧЕРНІГІВСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ, 44094124, (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Запис про припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця або підприємницьку діяльність фізичної особи - підприємця припинено:
Відомості відсутні

Види економічної діяльності:

Д О Г О В І Р № 349
про технологічну практику

«04» 05 2026 р. м. Чернігів

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора **Малофеєнко Вікторії Леонардівни**

(далі –заклад професійної освіти), з однієї сторони
ТОВ „Швейна фабрика „Талант"
в особі директора Зенченко У.М.
(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:
1.1. Надати студентам обладнанні робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження технологічної практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код, спеціальності G 15	Кількість студентів	Навчальна практика (професійно-практична підготовка)	Рік нав-чання	Термін технологічної практики	
					початок	закінчення
1.	Технології легкої промисловості	1	технологічна практика	I	18.05.26 р.	19.06.26 р.
Федоренко Крістіна Михайлівна						

1.2. Розподілити наказом студентів на робочі місця (самостійні робочі місця) , або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва технологічною практикою з оплатою їх роботи в установленому порядку.

1.3. Забезпечити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничої ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці..

1.4. Надати студентам та кураторам можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені студентами порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6. Забезпечити облік виконаних кожним студентом робіт та винагороду за фактично виконаний обсяг робіт згідно з установленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами).

1.7. Після закінчення технологічної практики надати студентам необхідну документацію та матеріали для звітування.

2. Підприємство має право:

2.1 За результатами проходження студентами практичної підготовки, або за інших обставин, має право перерахувати визначену ним суму коштів у національній валюті на рахунок закладу професійної освіти з метою зміцнення його навчально- матеріальної бази, тощо.

3. Навчальний заклад зобов'язується:

3.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку технологічної практики список студентів, які направляються для проходження технологічної практики, із зазначенням прізвищ кураторів навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від закладу професійної освіти.

3.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку студентів, які направляються для проходження технологічної практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановленних для відповідних спеціальностей.

3.3. Здійснювати через кураторів навчально-методичне керівництво технологічною практикою студентів.

3.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі студентами на виробництві.

4. Відповідальність сторін :

4.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором обов'язків щодо організації і проведення технологічної практики згідно з законодавством.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

5. Прикінцеві положення:

5.1 Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення технологічної практики згідно з планом –графіком.

5.2 Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства :
14014, м. Чернігів, вул. Олександра Довженка, буд. 147, тел. (066) 4709351
ЦА 043[illegible]2600501310101 2 в АТ "Ощадбанк"
код 40828[illegible] ЗКПО 40828625266
«ГАЛАНТ»
Директор Зенченко

(підпис посадової особи підприємства)

Закладу професійної освіти:

14037 м.Чернігів
вул. Козацька 11А т.72-40-88
UA048201720314211004202013408
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895

(підпис посадової особи закладу професійної освіти)

Підпис відповідальної особи підприємства Інженер з ОП
за інструктаж з охорони праці _____ Потапенко Р.В.

Д О Г О В І Р № 368
про технологічну практику

« 04 » травня 2026 р. м. Чернігів

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора **Малофеєнко Вікторії Леонардівни**

(далі –заклад професійної освіти), з однієї сторони

ФОП

в особі директора **Потебня І.А.**

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1. Надати студентам обладнанні робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження технологічної практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код, спеціальності G 15	Кількість студентів	Навчальна практика (професійно-практична підготовка)	Рік нав-чання	Термін технологічної практики	
					початок	закінчення
1.	Технології легкої промисловості	2	технологічна практика	I	18.05.26 р.	19.06.26 р.
Семененко Дарина Миколаївна						
Чуйко Аліна Юріївна						

1.2. Розподілити наказом студентів на робочі місця (самостійні робочі місця) , або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва технологічною практикою з оплатою їх роботи в установленому порядку.

1.3. Забезпечити студентам безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничої ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці..

1.4. Надати студентам та кураторам можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені студентами порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6. Після закінчення технологічної практики надати студентам необхідну документацію та матеріали для звітування.

2. Підприємство має право:

2.1 За результатами проходження студентами практичної підготовки, або за інших обставин, має право перерахувати визначену ним суму коштів у національній валюті на рахунок закладу професійної освіти з метою зміцнення його навчально- матеріальної бази, тощо.

3. Навчальний заклад зобов'язується:

3.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку технологічної практики список студентів, які направляються для проходження технологічної практики, із зазначенням прізвищ кураторів навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від закладу професійної освіти.

3.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку студентів, які направляються для проходження технологічної практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановленних для відповідних спеціальностей.

3.3. Здійснювати через кураторів навчально-методичне керівництво технологічною практикою студентів.

3.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі студентами на виробництві.

4. Відповідальність сторін :

4.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором обов'язків щодо організації і проведення технологічної практики згідно з законодавством.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

5. Прикінцеві положення:

5.1 Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення технологічної практики згідно з планом –графіком.

5.2 Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства :

_____
_____
_____

_____
(підпис посадової особи підприємства)

Закладу професійної освіти:

14037 м.Чернігів
вул. Козацька 11А т.72-40-88
UA048201720314211004202013408
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895

_____ (підпис посадової особи закладу професійної освіти)

Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці _____

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
16 липня 2019 року № 308

ВИТЯГ № 2525263400103

з реєстру платників єдиного податку

Код за ЄДРПОУ / реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта*

3779406036

(*Для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта)

Найменування суб'єкта господарювання або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця:

ПОТЕБНЯ ІВАН АНДРІЙОВИЧ

Податкова адреса (місцезнаходження / місце проживання) суб'єкта господарювання:

УКРАЇНА, 14007, ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ, М. ЧЕРНІГІВ, ДЕСНЯНСЬКИЙ РАЙОН ПР-Т МИРУ, БУД. 257, КВ. 84

Місце провадження господарської діяльності:

в межах території України

Дата обрання або переходу на спрощену систему оподаткування 11.03.2024 року

Дата застосування ставки та групи 11.03.2024 року

Група та ставка платника єдиного податку:

3	група
	ставка
5	ставка у відсотках до доходу

	із реєстрацією ПДВ
X	без реєстрації ПДВ

Перелік видів господарської діяльності

Код згідно з КВЕД	**Назва виду діяльності згідно з КВЕД**
14.11	Виробництво одягу зі шкіри
14.13	Виробництво іншого верхнього одягу
14.19	Виробництво іншого одягу й аксесуарів
46.42	Оптова торгівля одягом і взуттям
47.19	Інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах
47.91	Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет
49.41	Вантажний автомобільний транспорт

Дата формування витягу 28.02.2025 року

Найменування контролюючого органу, що видав витяг

2526 ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЧЕРНІГІВСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ

Дата видачі витягу року 28.02.2025

Примітка.

Витяг є чинним до внесення змін до реєстру платників єдиного податку. У разі внесення до реєстру платників єдиного податку внесено зміни щодо відомостей, які зазначені у витягу, витяг втрачає чинність.

Уповноважена особа,
в.о. начальника Чернігівської ДПІ
Головного управління ДПС
у Чернігівській області

Андрій ГУСЄВ

ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ * Код ЄДРПОУ ВП: 44094124 * №4 *

Потебня Іван Андрійович Ідентифікаційний код 3779406036 Україна, м. Чернігів * Фізична особа-підприємець *