

**ДОГОВІР № 45**  
про навчально-виробничу практику

« 01 » 12 20 25 р.

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора Малофєєнко Вікторії Леонардівни

(далі – навчальний заклад), з однієї сторони, \_\_\_\_\_

ФOP

в особі директора Кисель Т.П.

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1 Надати здобувачам освіти обладнані робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код професії, спеціальності та спеціалізації	Група	Кількість здобувачів освіти	Форма професійно - практичної підготовки	Рік навчання	Термін виробничої практики	
						початок	закінчення
1	182 Технічний черковський машинобудування	МЗЧ	1	Виробнича практика	II	15.12.25	16.01.26
Термін практики							
Тренерство об'єднаня Олександрівна							

1.2. Розподілити наказом здобувачів освіти на робочі місця (самостійні робочі місця), або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва виробничим навчанням та виробничою практикою.

1.3. Забезпечити здобувачам освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничій ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці.

1.4. Надати здобувачам освіти та майстрам виробничого навчання можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені здобувачами освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6 Забезпечити облік виконаних кожним здобувачем освіти робіт та оплату їх праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з встановленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок.

1.7. Після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику та наряд на виконання кваліфікаційної пробної роботи на кожного здобувача освіти.

1.8. За домовленістю з навчальним закладом здійснити оплату проїзду здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання до місць виконання робіт і назад з розрахунку \_\_\_\_\_ та створити для них необхідні житлово-побутові умови.

1.9. Додаткові зобов'язання: \_\_\_\_\_

## 2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти на виробництві.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором зобов'язань щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

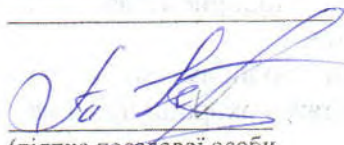
4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства

м. Чернігів  
в. Ревівського 55 Б

  
(підпис посадової особи підприємства)

Н. П.

Навчального закладу

14037 м. Чернігів  
вул. Козацька 11а т. 72-40-88  
UA048201720314211004202013408  
ДКСУ м. Київ, КОД 02548895



Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці



**ВИТЯГ № 25460**  
**з реєстру платників єдиного податку**

Код за ЄДРПОУ / реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта\*

2830601742

(\*Для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта)

Найменування суб'єкта господарювання або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця:

**КИСЛА ТЕТЯНА ЛЬВІВНА**

Податкова адреса (місцезнаходження / місце проживання) суб'єкта господарювання:

**УКРАЇНА, 14026, ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛ., М. ЧЕРНІГІВ НОВОЗАВОДСЬКИЙ Р-Н ВУЛ. НАФТОВИКІВ, БУД. 15, КВ. 6**

Місце провадження господарської діяльності:

7410136600, 14000, М. ЧЕРНІГІВ, ВУЛ. РЕМІСНИЧА, 55-Б

Дата обрання або переходу на спрощену систему оподаткування ..... **01.01.2012** року

Дата застосування ставки та групи ..... **01.01.2018** року

Група та ставка платника єдиного податку:

**2** група

**8** ставка

**5** ставка у відсотках до доходу

із реєстрацією ПДВ

без реєстрації ПДВ

Перелік видів господарської діяльності

Код згідно з КВЕД	Назва виду діяльності згідно з КВЕД
14.13	Виробництво іншого верхнього одягу
15.29	Ремонт інших побутових виробів і предметів особистого вжитку
46.42	Оптова торгівля одягом і взуттям
68.20	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна (земельні ділянки, загальна площа яких не перевищує 0,2 га, житлові приміщення та/або їх частини, загальна площа, яких не перевищує 100 м <sup>2</sup> , нежитлові приміщення (споруди, будівлі) та/або їх частини, загальна площа яких не перевищує 300 м <sup>2</sup> )
46.41	Оптова торгівля текстильними товарами
14.19	Виробництво іншого одягу й аксесуарів

Дата формування витягу ..... **09.03.2021** року

Найменування контролюючого органу, що видав витяг

**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЧЕРНІГІВСЬКА ДПІ (М. ЧЕРНІГІВ)**

Дата видачі витягу "09" БЕРЕЗНЯ 2021 року

Примітка.

Витяг є чинним до внесення змін до реєстру платників єдиного податку. Якщо до реєстру платників єдиного податку внесено зміни щодо відомостей, які зазначені у витягу, витяг втрачає чинність.

УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА, НАЧАЛЬНИК  
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ДПІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ  
ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ



Олег ШУБА

*Копія витягу*  *п.ч.*

**ДОГОВІР № 77**  
про навчально-виробничу практику

« 01 » 12 20 25 р.

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора Малофєєнко Вікторії Леонардівни

(далі – навчальний заклад), з однієї сторони, \_\_\_\_\_

Фоп

в особі директора Кумова Іл. І.  
(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1 Надати здобувачам освіти обладнані робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код професії, спеціальності та спеціалізації	Група	Кількість здобувачів освіти	Форма професійно - практичної підготовки	Рік навчання	Термін виробничої практики	
						початок	закінчення
1	182 Техноміт'євості промисловості	Середня	1	Виробнича практика	II	15.12.25	16.01.26
Переддипломна практика							
Місце виконання: _____							
Ім'я керівника: _____							
_____							
_____							

1.2. Розподілити наказом здобувачів освіти на робочі місця (самостійні робочі місця), або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва виробничим навчанням та виробничою практикою.

1.3. Забезпечити здобувачам освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничій ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці.

1.4. Надати здобувачам освіти та майстрам виробничого навчання можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені здобувачами освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6 Забезпечити облік виконаних кожним здобувачем освіти робіт та оплату їх праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з встановленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок.

1.7. Після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику та наряд на виконання кваліфікаційної пробної роботи на кожного здобувача освіти.

1.8. За домовленістю з навчальним закладом здійснити оплату проїзду здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання до місць виконання робіт і назад з розрахунку \_\_\_\_\_ та створити для них необхідні житлово-побутові умови.

1.9. Додаткові зобов'язання: \_\_\_\_\_

## **2. Навчальний заклад зобов'язується:**

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти на виробництві.

## **3. Відповідальність сторін за невиконання договору.**

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором зобов'язань щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства

*ТОВ Рубеж*  
*ТОВ Рубеж*  
*Періссува*



(підпис посадової особи підприємства)

Навчального закладу

14037 м.Чернігів  
вул. Козацька 11а т.72-40-88  
UA048201720314211004202013408  
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895



(підпис посадової особи навчального закладу)

Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці

*[Signature]*

**ДОГОВІР № 83**  
про навчально-виробничу практику

« 10 » 09 2025 р.

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора Малофесенко Вікторії Леонардівни

(далі – навчальний заклад), з однієї сторони,

ФОВ, „Семітун-Альме“

в особі директора Ліван Н.В.

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1 Надати здобувачам освіти обладнані робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код професії, спеціальності та спеціалізації	Група	Кількість здобувачів професійної освіти	Форма професійно - практичної підготовки	Рік навчання	Термін виробничої практики	
						початок	закінчення
1	Технології легкої промисловості	Ш-242	1	Переддипломна практика	II	15.12.2025	16.01.2026
Ковальова Ольга Михайлівна							

1.2. Розподілити наказом здобувачів освіти на робочі місця (самостійні робочі місця), або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва виробничим навчанням та виробничою практикою.

1.3. Забезпечити здобувачам освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничій ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці.

1.4. Надати здобувачам освіти та майстрам виробничого навчання можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені здобувачами освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6 Забезпечити облік виконаних кожним здобувачем освіти робіт та оплату їх праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з установленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок.

1.7. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені здобувачами освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.8. Після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику та наряд-завдання на виконання кваліфікаційної пробної роботи на кожного здобувача освіти.

1.9 Додаткові зобов'язання.

## **2. Навчальний заклад зобов'язується:**

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися з здобувачами освіти на виробництві.

### **Відповідальність сторін за невиконання договору.**

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором обов'язків щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

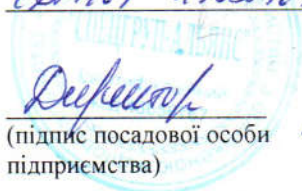
4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства

*Автомобільний завод "Автомобіль"*  
*м. Київ, вул. Д. Шраммівська,*  
*№1704 03650767*

  
*Директор*  
(підпис посадової особи підприємства)

Навчального закладу

14037 м. Чернігів  
вул. Козацька 11А т.72-40-88  
UA048201720314211004202013408  
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895

(підпис посадової особи навчального закладу)

Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці

*Лисий*



1.7. Після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику та наряд на виконання кваліфікаційної пробної роботи на кожного здобувача освіти.

1.8. За домовленістю з навчальним закладом здійснити оплату проїзду здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання до місць виконання робіт і назад з розрахунку \_\_\_\_\_ та створити для них необхідні житлово-побутові умови.

1.9. Додаткові зобов'язання: \_\_\_\_\_

## 2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти на виробництві.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором зобов'язань щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства

14003, м. Чернівці  
вул. Текстильщиків, 3  
ІДН 023052990000026004046310712  
АТ КБ "При банкі"  
ІПН 2299203374  
Петера С.В.  
(підпис посадової особи підприємства)  
С.В.

Навчального закладу

14037 м. Чернівці  
вул. Козацька 11а т.72-40-88  
UA048201720314211004202013408  
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895



Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці

С.В.

**ВИПИСКА**  
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,  
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

**ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ**  
**ПЕЧЕРА СЕРГІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ**

*Реєстраційний номер облікової картки платника податків та інших обов'язкових платежів:*  
2292203374

*Місце проживання фізичної особи-підприємця:*  
14027, ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛ., МІСТО ЧЕРНІГІВ, ВУЛИЦЯ 1 КОРДІВКА,  
БУДИНОК 5

*Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:*  
08.04.2019, 2 064 000 0000 045772

*Копія. Згідно з оригіналом.*  
*Печера С.В.*

*Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких фізична особа-підприємець перебуває на обліку:*

08.04.2019, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,  
21680000

08.04.2019, 252619110165, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У  
ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЧЕРНІГІВСЬКЕ УПРАВЛІННЯ, ЧЕРНІГІВСЬКА  
ДПІ (М.ЧЕРНІГІВ), 39392183 (дані про взяття на облік як  
платника податків)

08.04.2019, 10000001478085, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У  
ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЧЕРНІГІВСЬКЕ УПРАВЛІННЯ, ЧЕРНІГІВСЬКА  
ДПІ (М.ЧЕРНІГІВ), 39392183 (дані про взяття на облік як  
платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

*Дані про основний вид економічної діяльності:*

13.20 Ткацьке виробництво

*Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:*

10000001478085

*Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:*

відомості відсутні

*Дата та час видачі виписки:*

09.04.2019 09:01:58

*Внесено до реєстру:*

НОСЕНКО Ю.І.

*Сформовано документ:*

НОСЕНКО Ю.І.

Ю.І. Носенко  
Керів. Зав. ДС  
Спеціаліст  
Петаро С.В.



**ВИПИСКА**  
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,  
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

**ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ**  
**ПЕЧЕРА СЕРГІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ**

Реєстраційний номер облікової картки платника податків, або серія та номер паспорта:  
2292203374

Місцезнаходження фізичної особи - підприємця:  
Україна, 14027, Чернігівська обл., місто Чернігів, ВУЛИЦЯ І КОРДІВКА,  
Будинок 3

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-  
підприємців та громадських формувань:  
10.08.2023, 2080642010002045772

Прізвища, імена, по батьківській осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені фізичної  
особи - підприємця без довіреності, у тому числі підписувати договори, дані про наявність  
обмежень щодо представництва від імені фізичної особи - підприємця:  
Відомості відсутні.

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром  
юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними  
системами державних органів:

08.04.2019, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

08.04.2019, 2521619110165, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ  
ОБЛАСТІ, ЧЕРНІГІВСЬКЕ УПРАВЛІННЯ, ЧЕРНІГІВСЬКА ДПІ (М.ЧЕРНІГІВ),  
43143966, (дані про вартість на облік як платника податків)

08.04.2019, 10000001478085, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ  
ОБЛАСТІ, ЧЕРНІГІВСЬКЕ УПРАВЛІННЯ, ЧЕРНІГІВСЬКА ДПІ (М.ЧЕРНІГІВ),  
43143966, (дані про вартість на облік як платника єдиного внеску)

Запис про припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця або  
підприємницьку діяльність фізичної особи - підприємця припинено:  
Відомості відсутні.

Види економічної діяльності:

Копія. Згідно з  
оригіналом.  
Сергій Печера С.В.

- 13.20 Ткацьке виробництво (основний)
- 13.92 Виробництво готових текстильних виробів, крім одягу
- 13.99 Виробництво інших текстильних виробів, н.в.і.у.
- 46.19 Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту
- 46.41 Оптова торгівля текстильними товарами
- 46.90 Неспеціалізована оптова торгівля
- 47.19 Інші види роздрібно́ї торгівлі в неспеціалізованих магазинах
- 47.82 Роздрібно́а торгівля з лотків і на ринках текстильними виробами, одягом і взуттям
- 47.99 Інші види роздрібно́ї торгівлі поза магазинами
- 52.21 Допоміжне обслуговування наземного транспорту
- 52.29 Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту
- 63.99 Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.
- 95.24 Ремонт меблів і домашнього начиння
- 31.09 Виробництво інших меблів
- 14.13 Виробництво іншого верхнього одягу
- 14.19 Виробництво іншого одягу й аксесуарів

Інформація для здійснення зв'язку:  
+380674605544

Номер, дата та час формування виписки:  
61755649010, 10.08.2023 15:08:43

Управління адміністративних послуг Чернівецької  
міської ради



Носенко Ю.І.

Копія. Згідно з  
оригіналом  
Слава Петера С.В.