

ДОГОВІР № 20
про навчально-виробничу практику

« 01 » 12 20 25 р.

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора **Малофєєнко Вікторії Леонардівни**

(далі – навчальний заклад), з однієї сторони,

ФОР

в особі директора **Кочурьєва А.Т.**

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1 Надати здобувачам освіти обладнані робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код професії, спеціальності та спеціалізації	Група	Кількість здобувачів освіти	Форма професійно - практичної підготовки	Рік навчання	Термін виробничої практики	
						початок	закінчення
1	Технології швейної промисловості	швчч	1	Виробнича практика	II	15.12.25	16.01.26
Передумовина практика							
Кравець Любов Володимирівна							

1.2. Розподілити наказом здобувачів освіти на робочі місця (самостійні робочі місця), або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва виробничим навчанням та виробничою практикою.

1.3. Забезпечити здобувачам освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничій ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці.

1.4. Надати здобувачам освіти та майстрам виробничого навчання можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені здобувачами освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6 Забезпечити облік виконаних кожним здобувачем освіти робіт та оплату їх праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з встановленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок.

1.7. Після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику та наряд на виконання кваліфікаційної пробної роботи на кожного здобувача освіти.

1.8. За домовленістю з навчальним закладом здійснити оплату проїзду здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання до місць виконання робіт і назад з розрахунку _____ та створити для них необхідні житлово-побутові умови.

1.9. Додаткові зобов'язання: _____

2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти на виробництві.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором зобов'язань щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства
м. Чернігів
Навчальної
школи 34/49

А. Коф
(підпис посадової особи
підприємства)


Навчального закладу

14037 м. Чернігів
вул. Козацька 11а т. 72-40-88
UA048201720314211004202013408
ДКСУ м. Київ, КОД 02548895

Рез
(підпис посадової особи
навчального закладу)



Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці _____



ВИТЯГ № 31551
з реєстру платників єдиного податку

Код за ЄДРПОУ / реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта*

HM459692

(*Для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта)

Найменування суб'єкта господарювання або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця:

КОМОЛЬЦЕВА ЛАРИСА ПАВЛІВНА

Податкова адреса (місцезнаходження / місце проживання) суб'єкта господарювання:

**УКРАЇНА, 14005, ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСТЬ, М. ЧЕРНІГІВ, НОВОЗАВОДСЬКИЙ РАЙОН ВУЛ. 1-Ї
ГВАРДІЙСЬКОЇ АРМІЇ, БУД. 37, КВ. 49**

Місце провадження господарської діяльності:

територія України

Дата обрання або переходу на спрощену систему оподаткування **09.02.2024** рокуДата застосування ставки та групи **09.02.2024** року

Група та ставка платника єдиного податку:

3 група**-** ставка**5** ставка у відсотках до доходу із реєстрацією ПДВ без реєстрації ПДВ

Перелік видів господарської діяльності

Код згідно з КВЕД	Назва виду діяльності згідно з КВЕД
14.13	Виробництво іншого верхнього одягу
14.19	Виробництво іншого одягу й аксесуарів
47.91	Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет

Дата формування витягу **16.05.2025** року

Найменування контролюючого органу, що видав витяг

**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЧЕРНІГІВСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА
ІНСПЕКЦІЯ**

Дата видачі витягу "___" _____ року

Примітка.

Витяг є чинним до внесення змін до реєстру платників єдиного податку. Якщо до реєстру платників єдиного податку внесено зміни щодо відомостей, які зазначені у витягу, витяг втрачає чинність.

Керівник контролюючого органу
(уповноважена особа)

(посада)

(підпис)

(п. і. б.)

М. П

ДОГОВІР № 81
про навчально-виробничу практику

« 01 » 12 20 25 р.

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора Малофєєнко Вікторії Леонардівни

(далі – навчальний заклад), з однієї сторони,

ФОП

в особі директора Кисель І.І.

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1 Надати здобувачам освіти обладнані робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код професії, спеціальності та спеціалізації	Група	Кількість здобувачів освіти	Форма професійно - практичної підготовки	Рік навчання	Термін виробничої практики	
						початок	закінчення
1	122 Технічний персонал працюючої	Ш241	1	Виробнича практика	II	15.12.25	16.01.26
Зіреєдженіє практикє							
Методика обітєвєна Мухєєвєна							

1.2. Розподілити наказом здобувачів освіти на робочі місця (самостійні робочі місця), або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва виробничим навчанням та виробничою практикою.

1.3. Забезпечити здобувачам освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничій ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці.

1.4. Надати здобувачам освіти та майстрам виробничого навчання можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені здобувачами освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6 Забезпечити облік виконаних кожним здобувачем освіти робіт та оплату їх праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з встановленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок.

1.7. Після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику та наряд на виконання кваліфікаційної пробної роботи на кожного здобувача освіти.

1.8. За домовленістю з навчальним закладом здійснити оплату проїзду здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання до місць виконання робіт і назад з розрахунку _____ та створити для них необхідні житлово-побутові умови.

1.9. Додаткові зобов'язання: _____

2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти на виробництві.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором зобов'язань щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства *м. Чернігів*
в. Ревеліського 55 Б
інс. 2830601742

Навчального закладу

14037 м.Чернігів
вул. Козацька 11а т.72-40-88
UA048201720314211004202013408
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895

Рот, О. С.
(підпис посадової особи підприємства)

Б. С.



Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці

Р



ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ
КИСЛА ТЕТЯНА ЛЬВІВНА

Реєстраційний номер облікової картки платника податків, або серія та номер паспорта:
2830601742

Місцезнаходження фізичної особи - підприємця:

Україна, 14026, Чернігівська обл., місто Чернігів, ВУЛИЦЯ НАФТОВИКІВ,
будинок 15, квартира 6

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:

22.02.2021, 2000640010006004515

Прізвища, імена, по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені фізичної особи - підприємця без довіреності, у тому числі підписувати договори, дані про наявність обмежень щодо представництва від імені фізичної особи - підприємця:

Відомості відсутні

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів:

17.12.2007, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507880

26.09.1997, А 5754, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ,
ЧЕРНІГІВСЬКА ДПІ (М.ЧЕРНІГІВ), 44094124, (дані про взяття на облік як
платника податків)

01.10.1997, 4863П/25264, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ
ОБЛАСТІ, ЧЕРНІГІВСЬКА ДПІ (М.ЧЕРНІГІВ), 44094124, 14, (дані про взяття
на облік як платника єдиного внеску)

Запис про припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця або підприємницьку діяльність фізичної особи - підприємця припинено:

Відомості відсутні

Види економічної діяльності:

Косієв Сергій Олександрович

- 14.13 Виробництво іншого верхнього одягу (основний);
- 46.41 Оптова торгівля текстильними товарами;
- 46.42 Оптова торгівля одягом і взуттям;
- 95.29 Ремонт інших побутових виробів і предметів особистого вжитку;
- 14.19 Виробництво іншого одягу й аксесуарів;
- 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

Інформація для здійснення зв'язку:
+380974411049

Номер, дата та час формування виписки:
406323684072, 23.02.2021 08:28:53

Управління адміністративних послуг Чернігівської
міської ради



Гаркавенко В.В.

Кочіє *Ведме* *[Signature]*

ВИТЯГ № 25460
з реєстру платників єдиного податку

Код за ЄДРПОУ / реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта*

2830601742

(*Для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта)

Найменування суб'єкта господарювання або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця:

КИСЛА ТЕТЯНА ЛЬВІВНА

Податкова адреса (місцезнаходження / місце проживання) суб'єкта господарювання:

УКРАЇНА, 14026, ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛ., М. ЧЕРНІГІВ НОВОЗАВОДСЬКИЙ Р-Н ВУЛ. НАФТОВИКІВ, БУД. 15, КВ. 6

Місце провадження господарської діяльності:

7410136600, 14000, М. ЧЕРНІГІВ, ВУЛ. РЕМІСНИЧА, 55-Б

Дата обрання або переходу на спрощену систему оподаткування 01.01.2012 року

Дата застосування ставки та групи 01.01.2018 року

Група та ставка платника єдиного податку:

2 група

8 ставка

ставка у відсотках до доходу

із реєстрацією ПДВ

без реєстрації ПДВ

Перелік видів господарської діяльності

Код згідно з КВЕД	Назва виду діяльності згідно з КВЕД
4.13	Виробництво іншого верхнього одягу
5.29	Ремонт інших побутових виробів і предметів особистого вжитку
6.42	Оптова торгівля одягом і взуттям
8.20	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна (земельні ділянки, загальна площа яких не перевищує 0,2 га, житлові приміщення та/або їх частини, загальна площа, яких не перевищує 100 м ² , нежитлові приміщення (споруди, будівлі) та/або їх частини, загальна площа яких не перевищує 300 м ²)
6.41	Оптова торгівля текстильними товарами
4.19	Виробництво іншого одягу й аксесуарів

Дата формування витягу 09.03.2021 року

Найменування контролюючого органу, що видав витяг

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЧЕРНІГІВСЬКА ДПІ (М. ЧЕРНІГІВ)

Дата видачі витягу "09" БЕРЕЗНЯ 2021 року

Примітка.

Витяг є чинним до внесення змін до реєстру платників єдиного податку. Якщо до реєстру платників єдиного податку внесено зміни щодо відомостей, які зазначені у витягу, витяг втрачає чинність.

УГОВНОВАЖЕНА ОСОБА, НАЧАЛЬНИК
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ДПІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ
ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ



Олег ШУБА

Копія витягу *б.ч.*

ДОГОВІР № 78
про навчально-виробничу практику

« 01 » 12 20 25 р.

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора Малофєєнко Вікторії Леонардівни

(далі – навчальний заклад), з однієї сторони,

Rieca Spasa

в особі директора Лобарова Ю.М.

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1 Надати здобувачам освіти обладнані робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код професії, спеціальності та спеціалізації	Група	Кількість здобувачів освіти	Форма професійно - практичної підготовки	Рік навчання	Термін виробничої практики	
						початок	закінчення
1	<u>Технології чорної промисловості</u>	<u>МДЧ</u>	<u>2</u>	<u>Виробнича практика</u>	<u>II</u>	<u>15.12.25</u>	<u>16.01.26</u>
<u>Територіальна присутність</u>							
<u>Бас Вєроніка Сергіївна</u>							
<u>Бузар Анастасія Василівна</u>							

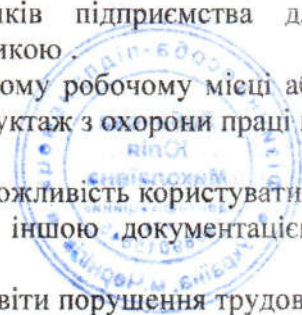
1.2. Розподілити наказом здобувачів освіти на робочі місця (самостійні робочі місця) , або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва виробничим навчанням та виробничою практикою.

1.3. Забезпечити здобувачам освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничій ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці.

1.4. Надати здобувачам освіти та майстрам виробничого навчання можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені здобувачами освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6 Забезпечити облік виконаних кожним здобувачем освіти робіт та оплату їх праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з встановленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок.



1.7. Після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику та наряд виконання кваліфікаційної пробної роботи на кожного здобувача освіти.

1.8. За домовленістю з навчальним закладом здійснити оплату проїзду здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання до місць виконання робіт і назад з розрахунку _____ та створити для них необхідні житлово-побутові умови.

1.9. Додаткові зобов'язання: _____

2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти на виробництві.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором зобов'язань щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства

м. Чернігів
вул. М. Перемогі
д. 151 кв. 24



(підпис посадової особи підприємства)

Навчального закладу

14037 м. Чернігів
вул. Козацька 11а т. 72-40-88
UA048201720314211004202013408
ДКСУ м. Київ, КОД 02548895



(підпис посадової особи навчального закладу)

Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці *Бел*

ДОГОВІР № 49
про навчально-виробничу практику

« 01 » 12 20 25 р.

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора Малофєєнко Вікторії Леонардівни

(далі – навчальний заклад), з однієї сторони,

Чернігівська фабрика головних уборів

в особі директора Челанович З.М.

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1 Надати здобувачам освіти обладнані робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код професії, спеціальності та спеціалізації	Група	Кількість здобувачів освіти	Форма професійно - практичної підготовки	Рік навчання	Термін виробничої практики	
						початок	закінчення
1	<u>182</u> <u>Технічні швейні машини</u> <u>прашувальності</u>	<u>швейні</u>	<u>2</u>	<u>Виробнича практика</u>	<u>II</u>	<u>15.12.25</u>	<u>16.01.26</u>
<u>Передупреження практика</u>							
<u>Чернігівська фабрика головних уборів</u>							
<u>Малофєєнко Вікторія Леонардівна</u>							
<u>Челанович З.М.</u>							

1.2. Розподілити наказом здобувачів освіти на робочі місця (самостійні робочі місця) , або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва виробничим навчанням та виробничою практикою .

1.3. Забезпечити здобувачам освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничій ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці.

1.4. Надати здобувачам освіти та майстрам виробничого навчання можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені здобувачами освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6 Забезпечити облік виконаних кожним здобувачем освіти робіт та оплату їх праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з встановленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок.

1.7. Після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику та наряд на виконання кваліфікаційної пробної роботи на кожного здобувача освіти.

1.8. За домовленістю з навчальним закладом здійснити оплату проїзду здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання до місць виконання робіт і назад з розрахунку _____ та створити для них необхідні житлово-побутові умови.

1.9. Додаткові зобов'язання: _____

2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти на виробництві.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором зобов'язань щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства

ТОВ ЧЕРНІВ

(підпис посадової особи підприємства)



Навчального закладу

14037 м. Чернів

вул. Козацька 11а т. 72-40-88

UA048201720314211004202013408

ДКСУ м. Київ, КОД 02548895



(підпис посадової особи навчального закладу)

Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці _____