

**ДОГОВІР № 91**  
про навчально-виробничу практику

« 04 » 09 20 25 р.

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора Малофєєнко Вікторії Леонардівни

(далі – навчальний заклад), з однієї сторони,

салон краси „Barbie look“

в особі директора Томкіна Ю.В.

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1 Надати здобувачам освіти обладнані робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код професії, спеціальності та спеціалізації	Група	Кількість здобувачів освіти	Форма професійно - практичної підготовки	Рік навчання	Термін виробничої практики	
						початок	закінчення
1	<u>Тернопільський район (Тернопільське шкільно-технічне декоративне косметика)</u>	<u>П-2ч2</u>	<u>1</u>	<u>Виробнича практика</u>	<u>II</u>	<u>22.12.25</u>	<u>16.01.26</u>
				<u>Тернопільський район</u>			
				<u>Школа Катерина Сухомлинна</u>			

1.2. Розподілити наказом здобувачів освіти на робочі місця (самостійні робочі місця), або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва виробничим навчанням та виробничою практикою.

1.3. Забезпечити здобувачам освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничій ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці.

1.4. Надати здобувачам освіти та майстрам виробничого навчання можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені здобувачами освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6 Забезпечити облік виконаних кожним здобувачем освіти робіт та оплату їх праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з встановленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок.

1.7. Після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику та наряд на виконання кваліфікаційної пробної роботи на кожного здобувача освіти.

1.8. За домовленістю з навчальним закладом здійснити оплату проїзду здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання до місць виконання робіт і назад з розрахунку \_\_\_\_\_ та створити для них необхідні житлово-побутові умови.

1.9. Додаткові зобов'язання: \_\_\_\_\_

## 2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти на виробництві.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором зобов'язань щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства

м. Чернігів  
просп. Мєєру, 53  
к. 556

(підпис посадової особи підприємства)



Навчального закладу

14037 м. Чернігів  
вул. Козацька 11а т. 72-40-88  
UA048201720314211004202013408  
ДКСУ м. Київ, КОД 02548895

(підпис посадової особи навчального закладу)



Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці \_\_\_\_\_

**ДОГОВІР № 93**  
про навчально-виробничу практику

« 08 » 09 20 25 р.

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора Малофєєнко Вікторії Леонардівни

(далі – навчальний заклад), з однієї сторони,

есаион краси «Шарп», м. Славутиз

в особі директора Дорошок О.М.

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1 Надати здобувачам освіти обладнані робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код професії, спеціальності та спеціалізації	Група	Кількість здобувачів освіти	Форма професійно-практичної підготовки	Рік навчання	Термін виробничої практики	
						початок	закінчення
1	Уосесузи краси Тіерукеревке шстемєво те декоративна касметика)	П-24	2	Виробнича практика	5	22.12.25	16.01.26
						Тіероддунєвєнє практика.	
						Трєбовєєє Тієнє Мєксєєєвєнє, Шстєк Тієнє Єєтїєвєнє	

1.2. Розподілити наказом здобувачів освіти на робочі місця (самостійні робочі місця) , або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва виробничим навчанням та виробничою практикою .

1.3. Забезпечити здобувачам освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничій ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці.

1.4. Надати здобувачам освіти та майстрам виробничого навчання можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені здобувачами освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6 Забезпечити облік виконаних кожним здобувачем освіти робіт та оплату їх праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з встановленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок.

1.7. Після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику та наряд на виконання кваліфікаційної пробної роботи на кожного здобувача освіти.

1.8. За домовленістю з навчальним закладом здійснити оплату проїзду здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання до місць виконання робіт і назад з розрахунку \_\_\_\_\_ та створити для них необхідні житлово-побутові умови.

1.9. Додаткові зобов'язання: \_\_\_\_\_

## 2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти на виробництві.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором зобов'язань щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства

07201 м. Славутич  
вм. Українців 3



Навчального закладу

14037 м. Чернігів  
вул. Козацька 11а т.72-40-88  
UA048201720314211004202013408  
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895



Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці

КорпусАРМ

**ДОГОВІР № 97**  
про навчально-виробничу практику

« 05 » 09 2025 р.

Комунальний заклад «Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування» Чернігівської обласної ради

в особі В.о. директора Малофєєнко Вікторії Леонардівни

(далі – навчальний заклад), з однієї сторони,

«Vintage lab» Barber Shop

в особі директора Туча І.І.

(далі- підприємство), з другої сторони, уклали договір про таке:

1. Підприємство зобов'язується:

1.1 Надати здобувачам освіти обладнані робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом-графіком.

№ з/п	Назва і код професії, спеціальності та спеціалізації	Група	Кількість здобувачів освіти	Форма професійно - практичної підготовки	Рік навчання	Термін виробничої практики	
						початок	закінчення
1	Лікування краси (Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування)	П-241	1	Виробнича практика	II	22.12.25	16.01.26
Переддипломна практика							
Тученко Валерія Юрївна							

1.2. Розподілити наказом здобувачів освіти на робочі місця (самостійні робочі місця) , або навчально-виробничі ділянки та назначити кваліфікованих робітників підприємства для безпосереднього керівництва виробничим навчанням та виробничою практикою .

1.3. Забезпечити здобувачам освіти безпечні умови праці на кожному робочому місці або навчально-виробничій ділянці на рівні нормативних вимог. Провести інструктаж з охорони праці на робочому місці.

1.4. Надати здобувачам освіти та майстрам виробничого навчання можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання навчальних програм та відповідних завдань.

1.5. Повідомляти навчальний заклад про всі вчинені здобувачами освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ними.

1.6 Забезпечити облік виконаних кожним здобувачем освіти робіт та оплату їх праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з встановленими системами оплати праці за нормами, розцінками, ставками (окладами) з урахуванням коефіцієнтів, доплат і надбавок.

1.7. Після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику та наряд на виконання кваліфікаційної пробної роботи на кожного здобувача освіти.

1.8. За домовленістю з навчальним закладом здійснити оплату проїзду здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання до місць виконання робіт і назад з розрахунку \_\_\_\_\_ та створити для них необхідні житлово-побутові умови.

1.9. Додаткові зобов'язання: \_\_\_\_\_

## **2. Навчальний заклад зобов'язується:**

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти на виробництві.

## **3. Відповідальність сторін за невиконання договору.**

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором зобов'язань щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.


4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства

Велике  
Шевченка НЧА

  
(підпис посадової особи підприємства)

Навчального закладу

14037 м. Чернігів  
вул. Козацька 11а т. 72-40-88  
UA048201720314211004202013408  
ДКСУ м. Київ, КОД 02548895

  
(підпис посадової особи навчального закладу)  


Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці 

**ВИТЯГ № 3497**  
**з реєстру платників єдиного податку**

Код за ЄДРПОУ / реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта\*

3639901133

(\*Для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта)

Найменування суб'єкта господарювання або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи – підприємця:

**ГУЛДА ІГОР ІГОРОВИЧ**

Податкова адреса (місцезнаходження / місце проживання) суб'єкта господарювання:

**Україна, 14005, Чернігівська обл., місто Чернігів, вул. Національної Гвардії, будинок 39 А, квартира 79**

Місце провадження господарської діяльності:

ТЕРИТОРІЯ УКРАЇНИ

Дата обрання або переходу на спрощену систему оподаткування **01.02.2025** рокуДата застосування ставки та групи **01.02.2025** року

Група та ставка платника єдиного податку:

**2** група**20** ставка**-** ставка у відсотках до доходу із реєстрацією ПДВ без реєстрації ПДВ

Перелік видів господарської діяльності

Код згідно з КВЕД	Назва виду діяльності згідно з КВЕД
46.90	Неспеціалізована оптова торгівля
47.19	Інші види роздрібною торгівлі в неспеціалізованих магазинах
47.78	Роздрібна торгівля іншими неживими товарами в спеціалізованих магазинах
47.91	Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет
47.99	Інші види роздрібною торгівлі поза магазинами
68.20	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
96.02	Надання послуг перукарнями та салонами краси

Дата формування витягу **21.01.2025** року

Найменування контролюючого органу, що видав витяг

**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЧЕРНІГІВСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ**

Дата видачі витягу "\_\_\_" \_\_\_\_\_ року

Примітка.

Витяг є чинним до внесення змін до реєстру платників єдиного податку. Якщо до реєстру платників єдиного податку внесено зміни щодо відомостей, які зазначені у витягу, витяг втрачає чинність.

Керівник контролюючого органу  
(уповноважена особа)

(посада)

(підпис)

(Власне ім'я та прізвище)

М. П

\* Для громадян України, до паспортів яких внесена відмітка, що свідчить про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта.



1.7. Після закінчення виробничої практики надати виробничу характеристику та наряд на виконання кваліфікаційної пробної роботи на кожного здобувача освіти.

1.8. За домовленістю з навчальним закладом здійснити оплату проїзду здобувачів освіти та майстрів виробничого навчання до місць виконання робіт і назад з розрахунку \_\_\_\_\_ та створити для них необхідні житлово-побутові умови.

1.9. Додаткові зобов'язання: \_\_\_\_\_

## 2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1. Подати підприємству не пізніше ніж за два тижні до початку виробничого навчання та виробничої практики список здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, із зазначенням прізвищ майстрів виробничого навчання навчальних груп – керівників професійно-практичної підготовки від навчального закладу, навчальні програми з виробничого навчання та виробничої практики на виробництві чи в сфері послуг.

2.2. Забезпечити попередню професійно-теоретичну та професійно-практичну підготовку здобувачів освіти, які направляються для проходження виробничого навчання та виробничої практики, вивчення ними правил технічної експлуатації виробничого обладнання, правил і норм охорони праці, техніки безпеки та виробничої санітарії, правил внутрішнього трудового розпорядку та інших правил і норм, встановлених для відповідних професій, спеціальностей та рівнів кваліфікації.

2.3. Здійснювати через майстрів виробничого навчання навчально-методичне керівництво виробничим навчанням та виробничою практикою здобувачів освіти.

2.4. Брати участь у розслідуванні, в установленому порядку, нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти на виробництві.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання передбачених договором зобов'язань щодо організації і проведення виробничого навчання та виробничої практики згідно з законодавством.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами договору, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. Договір набирає чинності після підписання його сторонами і діє до закінчення виробничого навчання та виробничої практики згідно з планом – графіком.

5. Договір укладено в двох примірниках, один з яких зберігається на підприємстві, а другий у навчальному закладі.

6. Адреси сторін :

Підприємства

Lash Perfect  
м. Чернігів  
Шевченка, 114А



Навчального закладу

14037 м. Чернігів  
вул. Козацька 11а т.72-40-88  
UA048201720314211004202013408  
ДКСУ м.Київ, КОД 02548895



Підпис відповідальної особи підприємства за інструктаж з охорони праці \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*