

**Державний професійно-технічний навчальний заклад
«Чернігівське вище професійне училище побутового обслуговування»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора ДПТНЗ «Чернігівське
вище професійне училище
побутового обслуговування»

 **Вікторія МАЛОФЕЄНКО**
«30» серпня 2023 р.



**РОБОЧА ПРОГРАМА
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

«ОСНОВИ ІНФОРМАТИКИ І КОМП'ЮТЕРНОЇ ТЕХНІКИ»

**Освітньо-професійна програма: «Перукарське мистецтво та
декоративна косметика»**

Галузь знань: 02 Культура і мистецтво

Спеціальність: 022 «Дизайн»

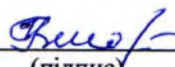
Спеціалізація: Перукарське мистецтво та декоративна косметика

Робоча програма навчальної дисципліни складена на підставі ОПП «Технології
легкої промисловості»

Розглянуто та погоджено на засіданні циклової комісії «Природничо-математичного
циклу»

Протокол №1 від «29» серпня 2023 року

Голова циклової комісії


(підпис)

Наталія БИЧОК
Ім'я ПРИЗВИЩЕ)

1. Опис навчальної дисципліни

Показник	Значення показника
Назва дисципліни	Основи інформатики і комп'ютерної техніки
Характеристика навчальної дисципліни	- Обов'язкова дисципліна - Дисципліна, що формує загальні компетентності
Освітній компонент	ОК 7
Кількість кредитів - за стандартом - за ОПП (скорочений термін)	1,5 1
Кількість годин за навчальним планом: - Загальний обсяг - Лекції - Практичні заняття - Самостійна робота	30 12 4 14
Метод підсумкового контролю	залік
Розподіл - за курсами - за семестрами	1 курс 1 семестр

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета:

- формування теоретичних знань та практичних навичок в області обробки, зберігання, передачі та аналізу інформації за допомогою комп'ютерних технологій;
- формування базового рівня розуміння комп'ютерних технологій, їх можливостей та обмежень;
- формування комп'ютерної грамотності;
- розвиток аналітичних навичок;
- формування навичок ефективної роботи з комп'ютером, операційними системами та програмним забезпеченням;
- підготовка до роботи з різноманітними інформаційними системами та програмним забезпеченням;
- забезпечення подальшого професійного розвитку.

Завдання:

- вивчення основних понять та принципів інформатики, таких як алгоритми, структури даних, операційні системи тощо;
- оволодіння методами обробки інформації та її подання в цифровій формі;
- систематизація знань про архітектуру комп'ютерних систем та їх компонентів;
- практичне використання комп'ютерних технологій для обробки, аналізу та візуалізації даних;
- вивчення загальних принципів функціонування апаратного забезпечення комп'ютера.
- формування навичок роботи з різним прикладним програмним забезпеченням в середовищі операційних систем;
- формування вмінь ефективного використання мережі Internet шляхом виконання пошукових запитів різної складності;
- вивчення загальних принципів створення та форматування документів за допомогою текстового процесора;
- формування навичок зі створення формул та функцій за допомогою табличного процесора;
- розвиток вмінь ефективного використання набутих знань за професійним спрямуванням.

3. Структура навчальної дисципліни

№ п\п	Тема	Кількість годин			
		Всього годин	З них		
			Лекційні заняття	Практичні заняття	Самостійна робота
1	Апаратні та програмні засоби персональних комп'ютерів	7	3	–	4
1.1	Теоретичні основи інформатики. Робота в операційній системі Windows.	3	2	–	1
1.2	Використання комп'ютерної техніки.	4	1	–	3
2	Мережні технології	6	3	–	3
2.1	Робота в одноранговій локальній мережі.	1	1	–	–
2.2	Використання всесвітньої мережі Internet.	5	2	–	3

№ п\п	Тема	Кількість годин			
		Всього годин	З них		
			Лекційні заняття	Практичні заняття	Самостійна робота
3	Системи обробки тексту	7	2	2	3
3.1	Принципи роботи в текстовому редакторі Word.	1	1	–	–
3.2	Використання форматування тексту в текстовому редакторі Word. Використання спеціальних можливостей програми Word.	6	1	2	3
4	Системи табличного оброблення даних	10	4	2	4
4.1	Робота з електронними таблицями в Excel.	1	1	–	–
4.2	Виконання розрахунків в Excel.	8	2	2	4
4.3	Системи управління базами даних в пакеті Microsoft Office.	1	1	–	–
Усього годин за курс:		30	12	4	14

4. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Апаратні та програмні засоби персональних комп'ютерів.

1.1. Теоретичні основи інформатики. Робота в операційній системі Windows.

Лекційні заняття. Короткі відомості про розвиток обчислювальної техніки. Складові частини обчислювальної машини. Призначення і функції основних пристроїв. Початок роботи з Windows. Знайомство з інтерфейсом операційної системи Windows. Робота з файлами та папками. Створення ярликів.

Самостійна робота. Структура клавіатури та робота з нею: Клавіатура як пристрій введення інформації, її призначення. Види клавіатур. Основні сполучення клавіш.

1.2. Використання комп'ютерної техніки.

Лекційні заняття. Роботизація та автоматизація виробництва на основі електронно-обчислювальної техніки.

Самостійна робота (2 год). Комп'ютерні віруси: Види вірусів. Антивіруси та їх види. Інші способи захисту від шкідливих програм.

Самостійна робота. Робота з об'єктами: Копіювання, вирізання, вставка файлів, їх переміщення, видалення.

Тема 2. Мережні технології.

2.1. Робота в одноранговій локальній мережі.

Лекційні заняття. Комунікаційне обладнання. Обладнання локальних мереж. Локальні обчислювальні мережі (ЛОМ). Робота в одноранговій комп'ютерній мережі.

2.2. Використання всесвітньої мережі Internet.

Лекційні заняття. Глобальна комп'ютерна мережа Інтернет. Підключення до Інтернету. URL-адреси. Браузери. Пошук інформації в Інтернеті. Електронна пошта в глобальній мережі.

Самостійна робота. Служби Інтернету.

Самостійна робота (2 год). Система адресації в Інтернеті.

Тема 3. Системи обробки тексту.

3.1. Принципи роботи в текстовому редакторі Word.

Лекційні заняття. Вивчення функціональних можливостей текстового процесора Microsoft Office Word. Вивчення основних правил введення і форматування тексту.

3.2. Використання форматування тексту в текстовому редакторі Word. Використання спеціальних можливостей програми Word.

Лекційні заняття. Форматування абзацу (поняття гарнітури шрифтів та їх розміру, відступи та інтервали). Робота з фрагментами тексту.

Створення та форматування таблиць. Розміщення графіки в документі.

Практичне заняття № 1. «Створення документів за зразком».

Практичне заняття № 2. «Робота з фрагментами тексту».

Самостійна робота (2 год). Робота з авто фігурами. Створення блок-схем.

Самостійна робота. Перегляд та друк документів.

Тема 4. Системи табличного оброблення даних.

4.1. Робота з електронними таблицями в Excel.

Лекційні заняття. Загальна характеристика Microsoft Office Excel: Використання та структура електронних таблиць. Елементи робочого вікна програми.

4.2. Виконання розрахунків в Excel.

Лекційні заняття. Створення та збереження файлів. Введення та редагування тексту та формул.

Практичне заняття №3. «Створення таблиць з використанням простих функцій».

Самостійна робота (2 год). Форматування комірок і діапазонів в табличному процесорі Microsoft Office Excel.

Самостійна робота. Створення діаграм в табличному редакторі Microsoft Office Excel.

Самостійна робота. Перегляд і друк таблиць.

4.3. Системи управління базами даних в пакеті Microsoft Office.

Лекційні заняття. Основні поняття про бази даних. Microsoft Office Access. Таблиці і робота з ними, встановлення зв'язків між ними. Створення схеми даних у базі.

5. Тематичний план

№ теми	Кількість годин на тему	Назва теми	Кількість годин на заняття	№ заняття	Назва теми заняття
Тема 1. Апаратні та програмні засоби персональних комп'ютерів.					
1.1.	2	Теоретичні основи інформатики. Робота в операційній системі Windows.	1	1	Короткі відомості про розвиток обчислювальної техніки. Складові частини обчислювальної машини. Призначення і функції основних пристроїв.
			1	2	Початок роботи з Windows. Знайомство з інтерфейсом операційної системи Windows. Робота з файлами та папками. Створення ярликів.
1.2.	1	Використання комп'ютерної техніки.	1	3	Роботизація та автоматизація виробництва на основі електронно-обчислювальної техніки.
Тема 2. Мережні технології.					
2.1.	1	Робота в одноранговій локальній мережі.	1	4	Комунікаційне обладнання. Обладнання локальних мереж. Локальні обчислювальні мережі (ЛОМ). Робота в одноранговій комп'ютерній мережі.
2.2.	2	Використання всесвітньої мережі Internet.	1	5	Глобальна комп'ютерна мережа Інтернет. Підключення до Інтернету. URL-адреси.
			1	6	Браузери. Пошук інформації в Інтернеті. Електронна пошта в глобальній мережі.
Тема 3. Системи обробки тексту.					
3.1.	1	Принципи роботи в текстовому редакторі Word.	1	7	Вивчення функціональних можливостей текстового процесора Microsoft Office Word. Вивчення основних правил введення і форматування тексту.
3.2.	4	Використання форматування тексту в	1	8	Форматування абзацу (поняття гарнітури шрифтів та їх розміру, відступи та інтервали). Робота з фрагментами тексту. Створення та форматування таблиць. Розміщення графіки в документі.

№ теми	Кількість годин на тему	Назва теми	Кількість годин на заняття	№ заняття	Назва теми заняття
		текстовому редакторі Word. Використання спеціальних можливостей програми Word.	1	9	Практичне заняття № 1. «Створення документів за зразком».
			2	10	Практичне заняття № 2. «Робота з фрагментами тексту».
Тема 4. Системи табличного оброблення даних.					
4.1.	1	Робота з електронними таблицями в Excel.	1	11	Загальна характеристика Microsoft Office Excel: Використання та структура електронних таблиць. Елементи робочого вікна програми.
4.2.	4	Виконання розрахунків в Excel.	2	12-13	Створення та збереження файлів. Введення та редагування тексту та формул.
			2	14-15	Практичне заняття № 3. «Створення таблиць з використанням простих функцій».
4.3.	1	Системи управління базами даних в пакеті Microsoft Office.	1	16	Основні поняття про бази даних. Microsoft Office Access. Таблиці і робота з ними, встановлення зв'язків між ними. Створення схеми даних у базі.
Всього: 16 год.					

6. Перелік компетентностей відповідно ОПП «Дизайн»

Загальні компетентності:

- ЗК7 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

Спеціальні компетентності:

- СК5 Здатність використовувати програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.

7. Перелік результатів навчання відповідно ОПП «Дизайн»

Результати навчання:

- РН6 Застосовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології для пошуку та аналізу необхідної інформації у вирішенні практичних проблем.
- РН12 Застосовувати відповідне програмне забезпечення для виконання конкретного дизайнерського завдання.

8. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти з навчальної дисципліни «Основи інформатики і комп'ютерної техніки»

для підготовки фахових молодших бакалаврів
за спеціальністю 022 «Дизайн»

Рівень навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти	Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти
Незадовільно	2	Здобувач освіти з допомогою викладача відтворює на рівні розпізнання окремі елементи навчального матеріалу; визначає зміст предмету, роль і значення комп'ютерної техніки, визначає основні розділи інформатики. Неусвідомлено виконує окремі елементи практичних завдань. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається суттєвих помилок.

Задовільно	3	Здобувач освіти на рівні запам'ятовування без достатнього розуміння відтворює навчальний матеріал; визначає зміст предмету, роль і значення комп'ютерної техніки, визначає основні розділи інформатики та основні поняття її розділів. Має загальне уявлення про апаратне та програмне забезпечення для обробки, аналізу та візуалізації даних. Виконує практичні завдання в неповному обсязі з частковою допомогою викладача. Недостатньо обґрунтовано аналізує і порівнює інформацію. Неусвідомлено користується технічною та довідковою інформацією. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається помилок, які самостійно виправити не може.
Добре	4	Здобувач освіти самостійно з розумінням відтворює основний навчальний матеріал; визначає зміст предмету, його роль і значення, визначає основні розділи предмету та основні поняття його розділів, основні положення, визначення, гіпотези і припущення, аксіоми та закони та застосовує їх при виконанні практичних завдань в типових умовах (стандартних ситуаціях). Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює інформацію і робить висновки. Відповідь учня в цілому правильна, логічна та достатньо обґрунтована. Вміє застосовувати свої знання для обробки, аналізу та візуалізації даних з незначною допомогою викладача. Використовує мережу Internet для пошуку інформації. Виконує практичні завдання за типовим алгоритмом (послідовність дій). Можлива консультативна допомога викладача. Достатньо усвідомлено користується довідковою інформацією, технічною документацією. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які може виправити.
Відмінно	5	Здобувач освіти володіє глибокими, міцними, узагальненими, системними знаннями навчального матеріалу в повному обсязі; визначає зміст предмету, його роль і значення, визначає основні розділи предмету та основні поняття його розділів, основні положення, визначення, гіпотези і припущення, аксіоми та закони та здатний їх ефективно використовувати для виконання всіх передбачених навчальною програмою практичних завдань. Відповідь учня повна, правильна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення. Вміє самостійно знаходити і користуватися джерелами інформації, оцінювати отриману інформацію. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки, робить аргументовані висновки. Здобувач освіти правильно й усвідомлено застосовує всі види технічної та довідкової інформації в межах навчальної програми. Може самостійно розробляти окремі її види. Вміє самостійно застосовувати свої знання для обробки, аналізу та візуалізації даних. Ефективно використовує мережу Internet для пошуку інформації, вміє створювати різнорівневі пошукові запити. Самостійно, правильно, в повному обсязі виконує практичні завдання за самостійно складеним планом. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається неточностей, які самостійно виявляє та виправляє. Виявляє пізнавально-творчий інтерес до обраної професії, нової техніки і технології.

9. Очікувані результати навчання з дисципліни

В результаті вивчення навчальної дисципліни «Основи інформатики і комп'ютерної техніки» здобувачі фахової передвищої освіти повинні:

знати:

- апаратне забезпечення сучасного ПК;
- види програмного забезпечення;
- типи файлових систем;
- види і типи комунікаційного обладнання;
- методи обробки інформації та її подання в цифровій формі;
- загальні принципи створення та форматування документів.

вміти:

- використовувати комп'ютерні технології для обробки, аналізу та візуалізації даних;
- виконувати різнорівневі пошукові запити до мережі Internet;
- використовувати хмарні технології;
- створювати та редагувати графічні файли;
- формувати документ за поданим зразком;
- створювати та модифікувати електронні таблиці;
- створювати формули та функції за допомогою табличного процесора;
- працювати з базами даних та системами керування ними.

10. Методи контролю результатів навчання

Поточний контроль:

- усне опитування;
- активна робота на заняттях;
- виконання практичних робіт;
- доповіді та презентації;
- виконання завдань самостійного опрацювання;
- фронтальне опитування.

Проміжний контроль:

- проведення контрольних тестів/робіт;
- тематичне оцінювання;
- виконання практичних робіт;
- доповіді та презентації;
- робота в малих групах;
- фронтальне опитування.

Підсумковий контроль:

- семестрове оцінювання;

- річне оцінювання;
- залік.

11. Методи навчання

- лекції, бесіди, пояснення;
- практичний показ/демонстрація;
- навчання за навчально-методичною літературою;
- дослідницький пошук за темами навчальної дисципліни;
- відеоконференції;
- онлайн-уроки на платформі Google Workspace при дистанційному/змішаному навчанні;
- практичні роботи;
- бліц-опитування;

12. Методичне забезпечення

- конспект лекцій;
- інструкції до практичних робіт;
- презентації;
- відеоролики;
- розроблені тести опитування;
- інтернет-ресурси;
- методичні посібники;
- власні напрацювання
- розроблені матеріали по курсу, які містяться в електронній бібліотеці ЧВПУ ПО;

13. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

Обладнання:

1. Персональні комп'ютери:
 - Intel Core i3 540 3,1GHz, 8GB RAM, 1TB HDD – 1 шт. (ПК викладача).
 - Intel Core i3 540 3,1GHz, 4GB RAM, 500GB HDD – 10 шт. (учнівські робочі станції).
2. Планшет Unowhy Y10G001S4M – 2 шт.
3. Ноутбук Lenovo 300e Chromebook Gen3, 11,6", AMD 3015Ce, 4GB DDR4, 32GB SSD – 1 шт.
4. Ноутбук HP 245 G9, Athlon 3050U, 14" FHD, 4GB DDR4 2400, 128GB SSD – 4 шт.

5. Периферійні пристрої:

- Проектор EPSON EB-X06 – 1 шт.
- Веб-камера Logitech HD Webcam C310 – 2 шт.
- Принтер Canon i-SENSYS LBP3250 – 1 шт.
- Акустичні колонки Genius 2W – 2 шт.

Програмне забезпечення:

- Офісний пакет програм Microsoft Office.
- Растрові графічні редактори: GIMP, Paint, Paint.NET, Adobe Photoshop.
- Векторні графічні редактори: Inscapе, Adobe Illustrator.
- Хмарне середовище Google Workspace for Education Fundamentals.
- Онлайн застосунки для створення та редагування офісних документів: Google Документи, Google Таблиці, Google Презентації, Microsoft 365.
- Відео редактор CapCut.
- Захоплення екрану та створення скрінкастів BandiCam.
- Хмарне сховище Google Диск та One Drive.
- Створення офлайн тестів: iTest, MyTestX.
- Онлайн конструктори тестів: Google Forms, портал Всеосвіта, Online Test Pad.

14. Рекомендована література

1. Вовкодав О.В., Лип'яніна Х.В. Сучасні інформаційні технології: Навч. Посібник. – Тернопіль, 2017. – 500 с.
2. Гуржій А. М. Основи інформаційних технологій : навчальний посібник для здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти / А. М. Гуржій, Л. І. Возненко, Н. І. Поворознюк, В. В. Самсонов. — Київ : Літера ЛТД, 2023. — 288 с.
3. Іванов В. Г. Основи інформатики та обчислювальної техніки : підручник / В. Г. Іванов, В. В. Карасюк, М. В. Гвозденко ; за заг. ред. В. Г. Іванова. — Х. : Право, 2015. — 312 с.
4. Пупена О.М., Ельперін І.В., Луцька Н.М., Ладанюк А.П. Промислові мережі та інтеграційні технології в автоматизованих системах: Навчальний посібник – К.: Вид-во «Ліра», 2011. – 552с.
5. Садова Н.П. Практикум з інформатики. Для учнів ПТНЗ з теоретичним матеріалом, практичними завданнями та питаннями для самоконтролю / Н.П.Садова – Хмельницький: ІВВ ДНЗ «Хмельницький центр ПТО сфери послуг», 2012 р.
6. Ярмуш О.В., Редько М.М. Інформатика і комп'ютерна техніка: Навч. посібник. – К.: Вища освіта, 2006. – 359с.

15. Інформаційні ресурси

1. Навчальні матеріали курсу [Google Диск] – Режим доступу: <https://drive.google.com/drive/folders/1dfU3ygzSNsNwNaNI6PwtuDPN6YnvQaOi?usp=sharing>
2. Освітній портал Всеосвіта – Режим доступу: <https://vseosvita.ua/>
3. Освітній портал На Урок – Режим доступу: <https://naurok.com.ua/>
4. Дія Освіта – Режим доступу: <https://it-osvita.diia.gov.ua/>
5. Веб-портал Інституту модернізації змісту освіти – Режим доступу: <https://imzo.gov.ua/>